Persoana juridică este „ÎNREGISTRATĂ”
de către Instituţia Publică „Agenţia Servicii Publice”

Departamentul înregistrare
şi licenţiere a unităţilor de drept

Nr. 1010620000891

din 12 august 2022

Registrator _____

IGNAT VERONICA

STATUTUL

Asociaţiei Obşteşti „Uniunea Artiştilor Plastici din Republica Moldova”

(redacţie nouă)

2022

1. DISPOZIŢII GENERALE

1.1 **Asociaţia Obştească „Uniunea Artiștilor Plastici din Republica Moldova”,** în continuare – «Asociaţia», este o organizație necomercială constituită benevol de fondatori în vederea realizării scopurilor necomerciale pentru care a fost constituită.

1.2 Denumirea completă: **Asociaţia Obştească „Uniunea Artiștilor Plastici din Republica Moldova”.**

1.3 Asociaţia este creată şi îşi desfăşoară activitatea în conformitate cu Constituţia Republicii Moldova, Legea nr. 86 din 11 iunie 2020 cu privire la organizaţiile necomerciale, Codul Civil al Republicii Moldova şi prezentul statut.

1.4 Asociaţia se constituie în forma juridică de organizare: «asociaţie obştească».

1.5 Asociaţia dobândeşte personalitate juridică din momentul înregistrării de stat la Agenția Servicii Publice, dispune de toate drepturile şi obligaţiile care sunt atribuite de lege unor astfel de categorii de persoane juridice.

1.6 Durata de activitate a Asociaţiei este nelimitată.

1.7 Asociaţia are scop nelucrativ.

1.8 Asociaţia poate activa în beneficiul public, al membrilor săi sau al altor persoane.

1.9 În asociație, calitatea de membru se consemnează.

1.10 Asociaţia dispune de patrimoniu distinct şi poate avea în proprietate orice bunuri, cu excepția celor interzise de lege. Bunurile transmise asociației de către fondatori (membri) sunt proprietatea ei, care este folosită exclusiv în vederea realizării scopurilor statutare. Profitul asociaţiei obşteşti nu se distribuie între membri sau alte persoane.

1.11 Membrii nu-și păstrează drepturile asupra bunurilor transmise asociației în proprietate, în orice formă ar fi, nici asupra cotizațiilor de membru. Ei nu răspund pentru obligațiile asociației, iar aceasta nu răspunde pentru obligațiile membrilor săi.

2. PRINCIPIILE DE ACTIVITATE ALE ASOCIAŢIEI

2.1 Asociaţia se constituie benevol. Nimeni nu poate fi constrâns să fondeze asociaţia, să devină membru al acesteia sau să fie sancționat pentru că a fondat, pentru că este sau nu este membru al unei organizații necomerciale.

2.2 Asociaţia este liberă să își stabilească structura internă, scopurile și activitățile proprii, în condițiile legii.

2.3 Asociaţia este liberă să solicite, să primească și să folosească mijloace financiare și materiale, din țară sau de peste hotare, în vederea realizării scopurilor statutare.

2.4 Statul respectă, protejează și asigură libertatea de asociere. Statul poate interveni în activitatea asociaţiei doar dacă aceasta constituie o măsură necesară într-o societate democratică pentru a asigura securitatea națională, siguranța publică, apărarea ordinii sau prevenirea infracțiunilor, protecția sănătății, a moralei, a drepturilor și libertăților altora.

2.5 Autoritățile publice tratează în mod egal şi nu discriminează asociaţiile obşteşti.

2.6 Asociaţia promovează în activitatea sa valorile şi interesele naţionale, civice, ale democraţiei şi statului de drept, parteneriatul, competiţia deschisă şi respectă normele etice ale sectorului necomercial.

2.7 Asociaţia poate să își exprime opinia cu referire la programele partidelor politice și ale organizațiilor social-politice, precum și la concurenții electorali și programele acestora.

2.8 Asociaţia nu poate susține material, nici nu poate presta gratuit servicii partidelor politice și organizațiilor social-politice.

2.9 Asociaţia va evita pe parcursul activităţii sale apariţia conflictului de interese.

2.10 Activitatea Asociaţiei are un caracter transparent. Asociaţia face public raportul anual de activitate, care conține informații referitoare la activitățile desfășurate, valoarea mijloacelor financiare și a materialelor obținute și folosite, precum și alte informații relevante.

2.11 Asociația nu poate fi obligată să accepte noi membri, decât în condițiile prevăzute de statut.

3. SCOPURILE ŞI METODELE DE REALIZARE

3.1. Scopurile Asociaţiei constau în contribuirea la:

a) promovarea intereselor profesionale, materiale şi morale ale membrilor săi, apărarea drepturilor acestora, precum şi păstrarea memoriei celor care, în cursul timpului, au contribuit la afirmarea şi dezvoltarea artelor plastice şi/ sau vizuale din Republica Moldova;

b) formarea și valorificarea patrimoniului cultural național pe teritoriul Republicii Moldova, la nivel regional sau internațional;

c) protecţia proprietăţii intelectuale şi a intereselor profesionale ale membrilor săi, precum şi în scop de creare şi îmbunătăţire a condiţiilor pentru activitatea de creaţie a acestora.

3.2. În vederea realizării scopurilor statutare, Asociația are toate drepturile garantate de legislația Republicii Moldova, inclusiv:

a) să realizeze și să promoveze inițiative cu caracter civic, economic, cultural, educativ, precum și alte inițiative neinterzise de lege;

b) să desfășoare activități științifice și de instruire: seminare, conferințe, simpozioane, tabere de creație, lecții publice, festivaluri, mese rotunde, worshop-uri etc.;

c) să difuzeze liber informații prin orice forme neinterzise de lege;

d) să solicite și să primească mijloace financiare și materiale, din țară sau de peste hotare, inclusiv fonduri publice;

e) să finanțeze programe, în țară și în străinătate, prin acordarea de granturi, burse, ajutoare materiale și financiare în limitele mijloacelor financiare disponibile;

f) să reprezinte și să apere interesele legitime ale membrilor săi și, în condițiile legii, ale altor persoane în fața autorităților publice în vederea realizării scopurilor statutare;

g) să beneficieze de mecanismul de desemnare procentuală;

h) să creeze baze de date şi sisteme informaţionale accesibile membrilor Asociaţiei care să cuprindă toate domeniile artelor vizuale;

i) să creeze întreprinderi şi alte organizaţii cu drept de persoană juridică;

j) să organizeze desinestătător sau în colaborare, săli de expoziții, saloane, galerii de artă, alte activități specifice în scopul susținerii și promovării patrimoniului cultural creat de către membrii Asociației în țară și peste hotarele ei;

k) să înainteze propuneri cu privire la adoptarea de către autorităţile statului a actelor normative în domeniul artei, protecţiei drepturilor, libertăţilor şi intereselor oamenilor de creaţie şi ale Asociației, precum şi de a participa la elaborarea şi dezbaterea proiectelor de lege, a altor acte normative, la elaborarea deciziilor autorităţilor administraţiei publice centrale şi locale cu privire la aspectele culturii artistice;

l) să primească, în conformitate cu legislaţia, de la autorităţile administraţiei publice centrale şi locale informaţii cu privire la elaborarea şi adoptarea actelor normative în domeniul artei, protecţiei drepturilor, libertăţilor şi intereselor oamenilor de creaţie şi ale Asociației;

m) să adreseze interpelări din partea organelor de conducere ale Asociației pentru a primi informaţii cu privire la drepturile sociale ale omului de creaţie de la instituţiile de stat respective;
n) să elibereze acte confirmative privind statutul de membru al Asociației al persoanei respective;
o) să confirme perioadele activităţii de creaţie a membrilor Asociației;
p) să înainteze propuneri cu privire la decorarea membrilor Asociației cu distincţii de stat şi titluri onorifice;
q) să se bucure de alte drepturi acordate de legislaţia în vigoare.

3.3. Asociaţia este obligată să respecte legislația Republicii Moldova, inclusiv:
a) să își ajusteze statutul în cazul modificării legislației;
b) să țină evidența membrilor săi;
c) să prezinte, în termenii legali stabiliți prin legislația în vigoare, către organul înregistrării de stat, documentele care confirmă modificarea statutului, schimbarea adresei electronice, schimbarea sediului, a componenței organelor de conducere și de control.

3.4. În conformitate cu prevederile art. 6 alin. (2) al Legii nr. 86 / 2020 cu privire la organizaţiile necomerciale, în vederea realizării scopurilor sale statutare, asociaţia poate desfășura orice gen de activitate neinterzisă de lege. Asociaţia este în drept să desfășoare activitate economică, inclusiv de antreprenoriat social. Activitatea economică poate fi exercitată fie nemijlocit de către asociaţie, fie prin constituirea persoanelor juridice cu scop lucrativ. Activitatea asociaţiei care, conform legii, este supusă licențierii poate fi practicată doar după obținerea licenței.

4. ORGANELE DE CONDUCERE ŞI DE CONTROL

4.1. În structura organizatorică a Asociaţiei intră următoarele organe:
a) Adunarea Generală numită în continuare Congresul Asociației;
b) Consiliul Asociaţiei;
c) Administratorul numit în continuare Președintele Asociației;
d) Vicepreședintele Asociației;
e) Comisia de cenzori în calitate de organ de control;
f) Comisia de etică.

4.2. Organul suprem de conducere al Asociaţiei este Congresul Asociației al membrilor care se convoacă periodic în ședințe ordinare, precum și în ședințe extraordinare.

4.3. **Congresul Asociației** are următoarele competenţe:
a) aprobă și modifică statutul asociaţiei;
b) decide crearea sucursalei asociaţiei;
c) alege și revocă Președintele Asociației, membrii Consiliului Asociației, membrii Comisiei de Cenzori și Comisie de etică;
d) aprobă tranzacțiile cu privire la înstrăinarea bunurilor imobile aflate în proprietatea Asociației;
e) schimbă sediul asociaţiei;
f) decide asupra reorganizării sau lichidării benevole a asociaţiei, a sucursalei acesteia, în modul stabilit de statut și cu respectarea legislației;
g) aprobă crearea de întreprinderi şi alte organizaţii cu drept de persoană juridică în care Asociația va deține calitatea de fondator;
h) examinează rapoartele de activitate ale Consiliului Asociației, Președintelui Asociației, Comisiei de cenzori și Comisiei de etică;
i) decide asupra propunerilor Comisiei de cenzori și Comisiei de etică.

4.4. Mandatul tuturor organelor alese de Congresul Asociației este de 4 ani.

4.5. Şedinţele ordinare ale Congresului Asociației se convoacă atunci când o cer interesele Asociaţiei conform pct. 4.4. din prezentul Statut. Convocarea Congresului Asociației se face de către Consiliul Asociației, care va înştiinţa toţi membrii Asociaţiei cu cel puţin 15 zile înainte de data desfăşurării Congresului Asociației. Anunţul privind convocarea şedinţei trebuie să conţină ordinea de zi, locul, data şi ora şedinţei. Despre convocarea Congresului Asociației se va comunica fiecărui membru în parte sau prin alte metode de informare.

4.6. Convocarea Congresului extraordinar al Asociației se face de către Președintele Asociației din inițiativă proprie, ori la cererea scrisă a cel puțin 1/3 din numărul total al membrilor.

4.7. Congresului Asociației extraordinar se convoacă în termen de cel mult 60 de zile de la data prezentării deciziei cu privire la convocarea şedinţei extraordinare adoptată de către subiecţii nominalizaţi în punctul 4.6. Anunţul privind convocarea şedinţei trebuie să conţină ordinea de zi, locul, data şi ora şedinţei. Despre convocarea Congresului extraordinar al Asociației se va comunica fiecărui membru în parte sau prin alte metode de informare.

4.8. Ședința Congresului Asociației este deliberativă numai în cazul dacă la ea participă mai mult de jumătate din membrii săi. Fiecare membru deține un singur vot. Deciziile se adoptă prin votul majorităţii simple a celor prezenţi. Ședința Congresului Asociației la care se decide reorganizarea sau lichidarea benevolă a Asociației este deliberativă dacă la ea participă cel puțin 2/3 din membrii Asociației. Hotărârea cu privire la reorganizarea sau lichidarea benevolă a Asociației se ia cu votul unanim al membrilor prezenţi la Congresul Asociației.

4.9. Dacă ședința Congresului Asociației nu este considerată deliberativă, în termen de cel mult 30 de zile, Consiliul Asociației convoacă repetat şedinţa Congresului Asociației cu aceiaşi ordine de zi. Şedinţa convocată repetat va fi deliberativă cu participarea celor prezenţi.

4.10. Constatarea caracterului deliberativ al ședinței Congresului Asociației se realizează de către Președintele Asociației, în baza Listei de înscriere a membrilor Asociației participanți la ședința convocată, care va conține cel puțin date cu privire la numele, prenumele și semnătura olografă a membrului prezent.

4.11. După constatarea caracterului deliberativ, în cadrul ședinței Congresului Asociației cu votul majorităţii simple a celor prezenţi se decide alegerea :

a) președintelui ședinței Congresului Asociaţiei;
b) Comisiei de numărare a voturilor în cadrul ședinței Congresului Asociaţiei;
c) Secretarului în cadrul ședinței Congresului Asociaţiei.

4.12. La ședința Congresului Asociației se pot adopta hotărâri doar privind chestiunile incluse în ordinea de zi. Referitor la chestiunile care nu au fost incluse în ordinea de zi, Congresul Asociației poate adopta hotărâri numai în cazul când participă la şedinţă toţi membrii cu drept de vot ai Congresului Asociației şi au votat unanim pentru includerea chestiunii respective în ordinea de zi.

4.13. Lucrările și deciziile Adunării Generale se consemnează într-un proces-verbal semnat de către președintele ședinței Congresului Asociației și secretarul ședinței.

4.14. **Consiliul Asociaţiei** se subordonează Congresului Asociației, ales pentru un mandat de 4 ani și care este constituit din 19 membri: vicepreședintele Asociației, preşedinţii secţiilor, sucursalelor (aleşi de adunările acestora) şi membrii aleşi prin votul Congresului Asociaţiei. Secţiile şi sucursalele vor fi reprezentate în Consiliul Asociaţiei de un număr de membri proporţional componenței acestora faţă de numărul total al membrilor Asociaţiei.

4.15. Pot face parte din Consiliul Asociaţiei doar membrii care corespund criteriilor de la pct. 4.14. ale prezentului statut. Membrul Consiliului Asociației poate deține calitatea de membrul al Consiliului cel mult două mandate succesive.

4.16. Consiliul Asociaţiei are următoarea competenţa:

a) aprobă strategia dezvoltării şi trasează direcţiile principale ale activităţii Asociaţiei;
b) asigură îndeplinirea deciziilor Congresului Asociației şi prezintă rapoarte Congresului Asociației privind activitatea Asociaţiei;
c) supraveghează activitatea Asociaţiei;
d) propune Congresului Asociației crearea de întreprinderi şi alte organizaţii cu drept de persoană juridică în care Asociația va deține calitatea de fondator;
e) examinează și aprobă bugetul Asociației;
f) aprobă angajarea și eliberarea vicepreședintelui Asociației la propunerea Președintelui Asociației;
g) aprobă structura organizatorică a Asociației;
h) admite şi exclude membrii Asociației;
i) aprobă în baza unui regulament criteriile de alegere/ primire a potențialilor membri ai Asociației;
j) stabilește și aprobă cuantumul cotizației de membru al Asociației;
k) adoptă decizii cu privire la crearea Secțiilor Asociației și a regulamentelor de funcționare a Secțiilor;
l) aprobă regulamentele de uz intern ale Asociaţiei;
m) soluționează contestaţiile privitor la primirea sau excluderea din rândurile membrilor Asociaţiei;
n) decide asupra distribuirii în folosință temporară către membrii Asociației a atelierelor de creație în baza unui regulament;
o) aprobă tranzacția de proporții care depășește valoarea de 500 000 lei;
p) aprobă planul expozițional anual al Asociației și participarea Asociației la expoziții externe;
q) decide asupra înaintării propunerilor cu privire la decorarea membrilor Asociației cu distincţii de stat şi titluri onorifice;
r) decide asupra propunerilor Comisiei de etică și Comisiei de cenzori;
s) decide asupra selectării în bază de concurs a unui audit extern după caz.

4.17. Şedinţele Consiliului Asociaţiei se convoacă la necesitate, dar nu mai rar de o dată în trimestru şi sunt deliberative, dacă sunt prezenţi 2/3 din membri. Deciziile se adoptă cu majoritatea simplă de voturi. La cererea a cel puțin 5 membri ai Consiliului Asociaţiei, Preşedintele Consiliului este obligat să convoace în termen de 10 zile şedinţa extraordinară a acestuia. În cazul în care Preşedintele Consiliului refuză sau nu convoacă şedinţa extraordinară a Consiliului Asociaţiei în termenul prevăzut, membrii Consiliului Asociației care au solicitat convocarea şedinţei extraordinare sunt în drept să convoace şedinţa extraordinară fără acordul Preşedintelui Consiliului.

4.18. Președintele Consiliului Asociaţiei care convoacă şi prezidează şedinţele Consiliului este ales de către membrii Consiliului Asociației.

4.19. Calitatea de membru al Consiliului Asociaţiei încetează în următoarele condiţii:

a) în caz de deces;
b) în caz de demisie;
c) în caz de revocare prin decizia Congresului Asociației.

4.20. Demisia membrului Consiliului Asociației se face prin notificare scrisă adresată Asociației și înregistrată la secretariatul Asociației, prin care se notifică despre data din care membrul Consiliului Asociației renunță expres la calitatea de membru.

4.21. Decizia Consiliului Asociației cu privire la revocarea calității de membru se notifică membrului revocat în termen de 30 de zile și care devine executorie în termen de 3 zile de la recepționare sau comunicarea deciziei.

4.22. În cazul situaţiilor prevăzute la pct. 4.19, cînd locul din Consiliul Asociaţiei rămâne vacant, până la următoarea ședință a Consiliului Asociației, Președintele Asociației notifică un alt membru - următorul pe lista candidaților la Consiliul Asociației votată de Congresul Asociației. În cadrul ședinței Consiliului Asociației se constată preluarea calității de membru a persoanei notificate și care a acceptat această calitate.

4.23. Lucrările și deciziile Consiliului Asociației se consemnează în proces-verbal semnat de către toți membrii Consiliului Asociației prezenți la ședință.

4.24. Conținutul succint al deciziilor Consiliului Asociației se comunică membrilor Asociației, în termen de 10 zile lucrătoare de la semnarea procesului-verbal al ședinței Consiliului Asociației, prin publicarea unui comunicat informativ de către Asociație pe pagina web oficială a Asociației și/ sau prin intermediul platformelor de socializare.

4.25. Asociaţia este administrată de către Președintele Asociației, care este membrul ales de către Congresul Asociației pe un mandat de 4 ani și care poate deține funcția în curs de cel mult două mandate succesive.

4.26. Președintele Asociației nu poate fi membru al Comisiei de Cenzori în calitate de organ de control sau al Comisiei de etică.

4.27. Președintele Asociației are următoarele atribuții:

a) administrează activitatea curentă a Asociației;
b) organizează activitatea personalului Asociației;
c) asigură controlul implementării planului expozițional, în conformitate cu decizile Consiliului Asociației;
d) execută hotărârile Congresului Asociației, Consiliului Asociației;
e) reprezintă Asociația în relaţiile cu organele de stat, organismele internaţionale finanţatoare şi donatorii-părţi ale acordurilor în baza cărora Asociația implementează scopurile statutare, cu alte instituţii donatoare, instituţii financiare, persoanele juridice de drept public, persoanele fizice şi juridice de drept privat;
f) îndeplineşte şi asigură efectuarea procedurilor financiare în conformitate cu cerinţele acordurilor cu organizaţiile finanţatoare şi legislaţia;
g) negociază, încheie şi rezolveşte/soluționează, în numele Asociației, contracte de ordin economico-financiar ce ţin de activitatea Asociației, eliberează procure, deschide conturi bancare, semnează alte documente financiare;
h) încheie contracte individuale de muncă cu personalul Asociației, angajează şi eliberează salariaţii Asociației, determinând clauzele contractuale esențiale prevăzute de Codul muncii;
i) asigură elaborarea devizelor de cheltuieli anuale, aferente implementării scopurilor statutare şi le prezintă Consiliului Asociației;
j) asigură raportarea resurselor gestionate de către Asociație;
k) prezintă Consiliului Asociației raportul anual de activitate și asigură publicarea acestuia pe pagina web oficială a Asociației;
l) asigură transparenţa activităţii Asociației prin publicarea pe pagina web a informaţiilor şi rapoartelor;
m) deține dreptul la prima semnătură pe toate actele Asociației;
n) semnează statutul, în redacţie nouă, sau actul adiţional cu privire la modificarea operată în actul de constituire, adoptate de Congresul Asociației;
o) exercită funcţiile prevăzute de prezentul Statut, atât pe teritoriul Republicii Moldova, cât şi peste hotarele ei;
p) îndeplineşte alte sarcini şi funcţii în limitele legislației aplicabile activității Asociației.

4.28. Președinte al Asociației nu poate fi:

a) persoana căreia, prin lege sau hotărâre judecătorească, îi este interzisă deținerea funcției de administrator sau a unei alte funcții care acordă dreptul de dispoziție asupra bunurilor materiale;

b) persoana fizică adultă ocrotită prin tutelă, în măsura în care, prin hotărâre judecătorească, i-a fost limitat dreptul de dispoziție sau nu i-a fost permisă încheierea de sine stătător ori cu asistența tutorelui a actelor juridice de administrare a patrimoniului, cu excepția actelor juridice prevăzute de Codul civil;

c) persoana cu antecedente penale nestinse pentru infracțiuni contra patrimoniului, infracțiuni economice, infracțiuni săvârșite de persoane cu funcție de răspundere sau de persoana care gestionează organizații, comise cu intenție.

4.29. Președintele Asociației poate constitui în caz de necesitate grupuri de experţi pentru a studia anumite probleme importante legate de activitatea Asociaţiei, pentru discutarea anumitor programe guvernamentale în domeniul de activitate al Asociaţiei, pentru atenţionarea opiniei publice asupra unor probleme majore ale societăţii.

4.30. Președintele Asociației trebuie să păstreze confidenţialitatea informaţiilor deţinute în virtutea exercitării funcţiei a căror dezvăluire ar putea prejudicia interesele Asociației ori ar angaja răspunderea Asociației faţă de terţi.

4.31. Obligaţia prevăzută la pct. 4.30 nu se aplică:

a) dacă o dispoziţie legală permite comunicarea sau dezvăluirea informaţiilor către terţi;

b) dacă informaţiile trebuie transmise, în temeiul legii, unei autorităţi şi transmiterea se efectuează în condiţiile prevăzute de lege;

c) dacă informaţiile au devenit cunoscute publicului pe altă cale decît prin încălcarea de către Președintele Asociației a obligaţiei prevăzute la pct. 4.30.

4.32. Mandatul Președintelui Asociației încetează în caz de:

a) Deces;

b) Demisie;

c) Revocare prin decizia Congresului Asociației.

4.33. **Vicepreședintele Asociației** este membrul Asociației angajat şi eliberat din funcție de către Consiliul Asociației la propunerea Președintelui Asociației.

4.34. Vicepreședintele Asociației se subordonează nemijlocit Președintelui Asociației şi exercită următoarele atribuții:

1) organizează activitatea în cadrul Asociației în limitele împuternicirilor ce îi sunt atribuite prin contractul individual de muncă;

2) în conlucrare cu Președintele Asociației, participă la executarea hotărârilor Congresului Asociației, Consiliului Asociației;

3) asigură implementarea planului expozițional, în conformitate cu decizile Consiliului Asociației;

4) în limita împuternicirilor delegate de către Președintele Asociației, reprezintă Asociația în relaţiile cu autorităţile administraţiei publice centrale şi locale şi cu alte autorităţi publice, cu reprezentanţii societăţii civile şi cu persoanele fizice şi juridice din Republica Moldova şi din străinătate;

5) exercită împuternicirile Președintelui Asociației în cazul lipsei acestuia, cu dreptul la prima semnătură, în temeiul ordinului Președintelui Asociației;

6) poartă răspundere pentru realizarea sarcinilor şi funcţiilor stabilite de Președintele Asociației şi prezentul Statut.

4.35. **Comisia de cenzori** este organul ales de Congresul Asociației constituit din 3 membri ai Asociației pentru exercitarea controlului asupra gestiunii Asociaţiei, activității Președintelui Asociației. Comisia de cenzori este desemnată pe un mandat de 4 ani, iar membrii aleși pot deține funcția în curs de cel mult două mandate succesive.

4.36. Nu pot fi cenzori:

a) Președintele Asociației, Vicepreședintele Asociației, membrii Consiliului Asociaţiei și membrii Comisiei de etică;
b) soțul, afinii și rudele Președintelui Asociației/vicepreședintelui/membrilor Consiliului Asociației/ membrilor Comisiei de etică până la gradul al IV-lea inclusiv;
c) persoana cu antecedente penale nestinse pentru infracțiuni contra patrimoniului, infracțiuni economice, infracțiuni săvârșite de persoane cu funcție de răspundere sau de persoane care gestionează organizații comerciale, comise cu intenție.

4.37. Comisia de cenzori are următoarea competență:

a) controlează legalitatea utilizării mijloacelor financiare, gestionarea patrimoniului Asociaţiei, prin anunţarea preventivă în scris cu 15 zile înainte a Consiliului Asociaţiei despre intenția de a efectua controlul;
b) elaborează proiecte de regulamente interne și le prezintă Consiliului Asociației spre aprobare;
c) examinează rapoarte ale Asociației în limitele competențelor statutare;
d) înaintează propuneri Congresului Asociației în vederea realizării scopurilor statutare ale Asociației;
e) aprobă raportul anual de activitate și cu privire la activitatea financiară a Asociației și îl prezintă spre publicare pe pagina web oficială a Asociației;
f) aprobă și prezintă Congresului Asociației raportul de activitate;
g) sesizează Congresul Asociației despre fapte ale membrilor Asociației care contravin legii sau statutului Asociaţiei și care au cauzat sau pot cauza prejudicii considerabile acesteia;
h) examinează contestațiile formulate de membrii Asociației (cererile se prezintă în scris şi cu semnătura reclamantului);
i) participă fără drept de vot la ședințele Consiliului Asociației;
j) membrii Comisiei de cenzori nu au dreptul să participe la ședințele Consiliului Asociației în cadrul căreia se examinează subiecte care conțin date cu caracter personal confom legislației în vigoare.

4.38. Şedinţele Comisiei de cenzori se convoacă la necesitate şi sunt deliberative, dacă sunt prezenţi toți membrii. Deciziile se adoptă cu majoritatea de voturi și se consemnează în proces-verbal semnat de membrii prezenți.

4.39. În cadrul controlului realizat de către Comisia de cenzori, Președintele Asociației este obligat să pună la dispoziția acesteia toate documentele necesare pentru efectuarea controlului.

4.40. Durata controlului legalității utilizării mijloacelor financiare și gestionării patrimoniului Asociaţiei nu poate depăși 5 zile lucrătoare pe parcursul unui an calendaristic.

4.41. **Comisia de etică** este organul ales de Congresul Asociației constituit din 3 membri ai Asociației. Comisia de etică este desemnată pe un mandat de 4 ani, iar membrii aleși pot deține funcția în curs de cel mult două mandate succesive.

4.42. Nu pot fi membri ai Comisiei de etică:

1) Președintele Asociației, Vicepreședintele Asociației, membrii Consiliului Asociaţiei și membrii Comisiei de cenzori;
2) soțul, afinii și rudele Președintelui Asociației/vicepreședintelui/membrilor Consiliului Asociației/ membrilor Comisiei de cenzori până la gradul al IV-lea inclusiv;
3) persoana cu antecedente penale nestinse pentru infracțiuni contra patrimoniului, infracțiuni economice, infracțiuni săvârșite de persoane cu funcție de răspundere sau de persoane care gestionează organizații comerciale, comise cu intenție.

4.43. Comisia de etică are următoarea competență:

a) cercetează încălcările Statutului Asociației și a normelor interne, mediază conflictele dintre membrii Asociației și contestațiile la adresa actelor organelor de conducere (cererile se prezintă în scris şi cu semnătura reclamantului);
b) supraveghează respectarea de către membri a Statutului Asociaţiei, Regulamentelor Asociaţiei, deciziilor Congresului Asociaţiei, Consiliului Asociaţiei;
c) supraveghează respectarea de către membrii Asociației a legilor, decretelor, hotărârilor şi cerinţelor guvernamentale în vigoare referitoare la Asociaţie;
d) înaintează propuneri Consiliului Asociației cu privire la conduita membrilor Asociației în baza unui raport de cercetare;
e) aprobă raportul anual de activitate și îl prezintă spre publicare pe pagina web oficială a Asociației;
f) aprobă și prezintă Congresului Asociației raportul de activitate;
g) poate participa fără drept de vot la ședințele Consiliului Asociației;
k) membrii Comisiei de cenzori nu au dreptul să participe la ședințele Consiliului Asociației în cadrul căreia se examinează subiecte care conțin date cu caracter personal confom legislației în vigoare.

4.44. Şedinţele Comisiei de etică se convoacă la necesitate şi sunt deliberative, dacă sunt prezenţi toți membrii. Deciziile se adoptă cu majoritatea de voturi și se consemnează în proces-verbal semnat de membrii prezenți.

5. MEMBRII ASOCIAŢIEI. DREPTURILE SI OBLIGAŢIILE LOR

5.1. Fondatorii Asociației devin de plin drept membri (titulari) ai Asociației. Asociația este constituită din membri titulari, stagiari și membri de onoare.

5.2. Membru al Asociației poate deveni orice cetățean al Republicii Moldova - artist plastic profesionist cu studii superioare în domeniu, a cărui prestație este recunoscută public prin creațiile sale și prin participarea activă la viața culturală și spirituală, fiind exclus de a fi supus unor discriminări pe motiv de credință, religie, naționalitate și care îndeplinește condițiile stabilite în Statutul și Regulamentele Asociației.

5.3. Asociația nu poartă răspundere pentru obligațiile membrilor săi, iar membrii nu răspund pentru obligațiile Asociației.

5.4. Membri de onoare ai Asociației pot fi personalități marcante din cultură care s-au impus prin aportul lor în cultura națională sau internațională.

5.5. Candidatura viitorului membru al Asociației, admiterea în calitate de membru, precum și revocarea calității de membru este competența exclusivă a Consiliului Asociației.

5.6. La ședința de admitere sau revocare poate participa candidatul respectiv. Decizia de acceptare sau de retragere a membrului va fi adusă ulterior la cunoştinţa acestuia.

5.7. Decizia/ deciziile de admitere sau de revocare a membrului/ membrilor va fi adusă ulterior la cunoștința Congresului Asociației. Lista membrilor Asociației se va publica pe pagina web oficială a Asociației.

5.8. Criteriile și procedura de dobândire a calității de membru al Asociației și de revocare se aprobă prin regulament.

5.9. Fiecare membru al Asociației achită anual cotizația de membru. Cuantumul cotizației de membru se stabilește prin decizia Consiliului Asociației.

5.10. Membrii Asociației, exceptând membrii de onoare au următoarele drepturi:
a) dreptul de a participa la activitatea Asociației, de a participa la toate proiectele Asociației, să publice lucrări și alte comunicate informative prin intermediul pagii web oficiale a Asociației;
b) să beneficieze de formele de manifestare și promovare a creației proprii stabilite prin Statut;

c) să beneficieze de baza materială a Asociației, care include: galeriile de artă, sălile de expoziții, sedii, case de creație, etc. conform Regulamentelor Asociației. Cheltuielile pentru spațiilor menționate vor fi suportate de către membrul/membrii Asociației care folosesc aceste spații;
d) să beneficieze de studiourile de creație, cu excepția membrilor stagiari. Cheltuielile pentru gestiunea studiourilor de creație vor fi suportate de către membrul titular/ membrii titulari ai Asociației care folosesc studioul de creație;
e) să beneficieze de consultanță în problemele profesionale și sociale, legate de calitatea de membru al Asociației;
f) să beneficieze de ajutoare materiale de creație conform Regulamentelor Asociației;
g) membrii titulari au drept de vot și dreptul de a fi aleși în organele de conducere ale Asociației;
h) să renunțe la calitatea de membru a Asociației printr-o declarație scrisă și semnată depusă către Asociație.

5.11. Membrii Asociației, exceptînd membrii de onoare sunt obligați să:
a) respecte prevederile prezentului Statut hotărârile Congresului Asociației, Consiliul Asociației, Președintelui Asociației, precum și Regulamentele Asociației;
b) să achite anual cotizația de membru;
c) să participe activ, prin acțiunile inițiate de Asociație, sucursale, secții de creație la viața și preocupările Asociației, precum și la realizarea scopurilor stautare;
d) să manifeste o atitudine loială față de membrii și obiectivele Asociației;

5.12. Membrii Asociației nu au dreptul să întreprindă activități economice sau familiale, utilizînd patrimoniul Asociației drept fundament economic: mijloace financiare, locațiuni ale bunurilor în scopuri comerciale sau personale, utilaje, echipamente etc.

5.13. Calitatea de membru al Asociației nu se transmite prin succesiune.

6. PATRIMONIUL SI SURSELE DE FINANȚARE

6.1. Asociaţia poate avea în proprietate orice bunuri, cu excepția celor interzise de lege.

6.2. Proprietatea Asociaţiei este folosită exclusiv în vederea realizării scopurilor statutare.

6.3. Proprietatea Asociaţiei se formează din orice surse neinterzise de lege, inclusiv din:
a) cotizații de membru, stabilite prin hotărârea/decizia Consiliului Asociației;
b) donații, granturi și moștenire;
c) venituri din activitatea economică;
d) locațiunea bunurilor deținute în proprietate sau gestiune economică;
e) fonduri publice, inclusiv mijloace financiare obținute în urma desemnării procentuale.

6.4. Profitul Asociaţiei nu se distribuie între membri sau alte persoane.

6.5. Asociaţia poate avea în proprietate clădiri, construcţii, utilaj, mijloace de transport, precum şi alt patrimoniu necesar activităţii de realizare a scopurilor stabilite de prezentul Statut.

6.6. Donaţiile către Asociaţie pot fi în formă de bunuri mobile şi imobile, drepturi de autor, acţiuni, etc.

6.7. Patrimoniul transmis Asociaţiei de către membrii săi în calitate de cotizaţii şi donaţii nu poate fi revocat şi constituie proprietatea Asociaţiei.

7. TRANSPARENȚA ACTIVITĂȚII ASOCIAȚIEI

7.1. Activitatea Asociaţiei are un caracter transparent. Asociaţia face public raportul anual de activitate în cel mult 6 luni de la sfârșitul anului pentru care este întocmit. Dacă Asociaţia nu publică raportul anual de activitate, aceasta va transmite, în termen de cel mult o lună, o copie a raportului oricărui solicitant. La solicitarea autorității publice competente, Asociaţia prezintă acesteia, în termen de cel mult o lună, raportul anual de

activitate. Raportul anual de activitate conține informații referitoare la activitățile desfășurate, valoarea mijloacelor financiare și a materialelor obținute și folosite, precum și alte informații relevante.

8. ADOPTAREA, COMPLETAREA ŞI/SAU MODIFICAREA STATUTULUI

8.1. Asociaţia se constituie prin statut. Statutul Asociaţiei se aprobă prin hotărârea de constituire, consemnată într-un proces-verbal.

8.2. Modificările şi /sau completările operate în statutul Asociaţiei se aprobă prin hotărârea Congresului Asociației care este deliberativă numai în cazul dacă la ea participă mai mult de jumătate din membrii săi. Fiecare membru deţine un singur vot. Deciziile se adoptă prin votul majorităţii simple a celor prezenţi.

8.3. Modificările şi/sau completările operate în statut intră în vigoare pentru terţi din momentul înregistrării acestora.

9. SUCURSALELE ASOCIAŢIEI

9.1. Decizia cu privire la crearea sucursalele se adoptă de către Congresul Asociației. Sucursalele realizează aceleaşi direcţii de activitate ale Asociaţiei.

9.2. Sucursalele activează în baza regulamentului aprobat prin hotărârea Congresului Asociației. Administratorul sucursalei este ales de către Congresul Asociației.

9.3. Administratorul sucursalei prezintă, pe bază permanentă, darea de seamă despre activitatea sucursalei, Congresului Asociaţiei.

10. MODUL DE REORGANIZARE ŞI LICHIDARE

10.1. Asociaţia îşi încetează activitatea prin:

a) lichidare benevolă;

b) lichidare forțată;

c) reorganizare prin fuziune, dezmembrare sau transformare.

10.2. Asociaţia îşi încetează activitatea în baza deciziei Congresului Asociației, adoptată în condiţiile stabilite de prezentul statut.

10.3. Reorganizarea Asociaţiei se efectuează, în condiţiile legii, prin fuziune (contopire, absorbţie), dezmembrare (divizare, separare) sau transformare cu notificarea prealabilă a creditorilor. Reorganizarea produce efecte numai după înregistrarea de stat.

10.4. Lichidarea benevolă poate avea loc în cazul în care nu pot fi realizate scopurile statutare din lipsa fondurilor sau în cazul atingerii obiectivelor statutare propuse. Decizia de lichidare se ia conform pct. 4.8 ale prezentului statut.

10.5. Asociaţia poate fi lichidată forțat, prin hotărâre judecătorească, la cererea Ministerului Justiției, dacă activitatea acesteia contravine intereselor securității naționale, siguranței publice, apărării ordinii sau prevenirii infracțiunilor, protecției sănătății, a moralei și a drepturilor și libertăților altora și această măsură este necesară într-o societate democratică, precum și dacă nu au fost respectate prevederile art. 11 alin. (6) din Legea nr. 86/2020. Neprezentarea raportului anual de activitate după solicitarea repetată a Ministerului Justiției constituie temei pentru inițierea procedurii de lichidare forțată dacă raportul de activitate nu a fost prezentat în termen de 6 luni de la cea de-a doua solicitare. Examinarea cererii de lichidare forțată ține de competența Judecătoriei Chișinău.

10.6. Lichidarea benevolă a Asociaţiei are ca efect deschiderea procedurii lichidării. La înregistrarea dizolvării Asociaţiei, organul înregistrării de stat înscrie în Registrul de stat menţiunea “în lichidare”. Dizolvarea Asociaţiei se efectuează de către Comisia de

lichidare, numita de către organul, care a adoptat această decizie în conformitate cu prevederile prezentului statut, Legii nr. 86/2020 şi Codului civil.

10.7. Persoana împuternicită prin procesul-verbal al ședinței Coongresului Asociației va depune la organul înregistrării de stat o cerere cu privire la înregistrarea dizolvării Asociaţiei şi consemnării în Registrul de stat a informaţiei respective, şi va comunica datele respective membrilor comisiei de lichidare.

10.8. Comisia de lichidare dispune de drepturile şi obligaţiile care nu contravin scopului lichidării. Comisia de lichidare suspendă activitatea Asociaţiei, încasează creanţele de la debitori, vinde activele, satisface cerinţele creditorilor şi repartizează activele care au rămas conform prevederilor legale şi statutare.

10.9. Comisia de lichidare întocmeşte bilanţul de lichidare, în care se indică valoarea şi componenţa activelor rămase, şi îl prezintă spre aprobare organului care a decis lichidarea.

10.10. Activele rămase după satisfacerea pretenţiilor creditorilor nu pot fi distribuite între membrii Asociaţiei şi membrii organelor acesteia.

10.11. Bunurile rămase în urma lichidării benevole a Asociaţiei, după stingerea creanțelor, se transferă unei alte organizații necomerciale cu scopuri similare celei lichidate, menționată în statut sau stabilită de organul suprem de conducere. Bunurile Asociaţiei lichidate forțat sunt transferate organizației necomerciale menționate în statut sau, în cazul în care statutul nu menționează organizația necomercială beneficiară, organizației necomerciale desemnate de instanța de judecată în urma unui anunț public.

10.12. Comisia de lichidare răspunde pentru daunele cauzate creditorilor în cazul în care nu şi-a îndeplinit obligaţiunile ce îi revin, a distribuit activele Asociaţiei înainte de a satisface pretenţiile creditorilor sau cu încălcarea legii sau statutului Asociaţiei.

10.13. Comisia de lichidare poartă răspundere pentru daunele cauzate Asociaţiei din culpa sa.

Președintele Asociație,
Florina BREAZU